АДМИНИСТРАЦИЯ

 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЮРЬЕВ-ПОЛЬСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2020 № 350

*Об утверждении Порядка установлении компенсационных*

*выплат для отдельных категорий обучающихся*

*в период дистанционного обучения в условиях*

*предупреждения распространения новой*

*коронавирусной инфекции* *(2019-nCoV)*

Во исполнении Указа Губернатора Владимирской области от 31.03.2020 № 63 «О внесении изменений в Указ Губернатора области от 17.03.2020 № 38», в соответствии с письмом Департамента образования от 03.04.2020 ДО-2874-02-07 «Об организации питания школьников» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок установления компенсационных выплат для отдельных категорий, обучающихся в период дистанционного обучения в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Юрьев-Польский район по социальным вопросам, начальника управления образования.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 6 апреля 2020 года.

Глава администрации Е.В.Родионова

 Приложение

к постановлению администрации

 муниципального образования

 Юрьев-Польский район

 от 15.04.2020 № 349

ПОРЯДОК

установления компенсационных выплат для отдельных категорий обучающихся в период дистанционного обучения в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

**1.Общее положение**

 1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Указом Губернатора Владимирской области от 31.03.2020 № 63 «О внесении изменений в Указ Губернатора области от 17.03.2020 № 38», письмом Департамента образования от 03.04.2020 № ДО-2874-02-07 «Об организации питания школьников» и устанавливает порядок компенсационных выплат родителям (законным представителям) на питание обучающихся в период дистанционного обучения в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) .

2. Право на получение компенсационной выплаты на питание в условиях дистанционного обучения имеют обучающиеся, пользующиеся льготой на бесплатное двухразовое питание в соответствии с постановлением администрации муниципального образования от 25.12.2015 № 1179 «Об утверждении Положения об установлении случаев и порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций».

 3. Компенсационная выплата на питание носит заявительный характер.

 4. Финансирование расходов компенсационной денежной выплаты на питание производится в пределах выделенных средств субсидий в рамках рассчитанных средств на мероприятия по организации питания обучающихся 1-4 классов и средств муниципального бюджета.

**2. Порядок обращения, назначения и получения компенсационной выплаты на питание.**

 2.1. Компенсационная выплата выплачивается из расчета стоимости завтрака и обеда за каждый учебный день в конкретной муниципальной бюджетной общеобразовательной организации.

Компенсация не выплачивается за выходные дни, дни болезни, нахождения на санаторно-курортном лечении, каникулярное время.

2.2. Для получения компенсационной выплаты родители (законные представители) представляют в муниципальную бюджетную общеобразовательную организацию:

- заявление (приложение к настоящему Порядку);

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- документ, подтверждающий право представлять интересы ребенка (в случае, если заявитель не является родителем).

Документы прилагаются к заявлению в копиях с предъявлением оригинала. Копии документов заверяются руководителем муниципальной бюджетной общеобразовательной организации.

2.3. Руководитель муниципальной бюджетной общеобразовательной организации рассматривает документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка в течении 2 рабочих дней со дня получения.

2.4. По итогам рассмотрения документов руководитель муниципальной бюджетной общеобразовательной организации уведомляет заинтересованных лиц о принятом решении в течении 1 рабочего дня по телефону.

2.5. Руководитель муниципальной бюджетной общеобразовательной организации издает приказ на компенсационную выплату в течении 1 дня.

**3. Контроль и ответственность за предоставление компенсационной денежной выплаты на питание**.

3.1. Руководитель муниципальной бюджетной общеобразовательной организации несет персональную ответственность за определение права детей на компенсационную выплату на питание.

3.2. Для осуществления учета обучающихся, получающих компенсационную выплату на питание и контроля за целевым расходованием бюджетных средств на бесплатное питание ведется табель учета детей. Табель учета детей и приказ руководителя муниципальной бюджетной общеобразовательной организации о назначении компенсационной выплаты на питание сдается в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия в сфере образования» для начисления данной компенсации.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

Приложение к Порядку

 Директору МБОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО родителя, (законного представителя)

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить мне компенсацию на питание на ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО полностью, класс)

путем перечисления денежных средств на л/с № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кредитного учреждения)

 К заявлению прилагаются:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*